



École Saint-Gabriel-Lalemant

7350, rue Garnier  
Montréal (Québec) H2E 2A3  
Téléphone : (514) 596-4994  
Télécopieur : (514) 596-5716

**SÉANCE ORDINAIRE**  
**Conseil d'établissement – École Saint-Gabriel-Lalemant**  
**5 novembre 2024, 16 h 30**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'École Saint-Gabriel-Lalemant tenue le 5 novembre 2024 à 16 h 30 au, 7350, rue Garnier, à Montréal.

**PRÉSENTS :**

Majida Lamnini

Marie-Pierre Lamothe

Alexandre Bourlon

Stéphanie Roy

Claire Predagne

Lise Beaulieu

Pierre Gagnon

Noémie Lavigne

Geneviève Stampfler

Formant quorum sous la présidence de Majida Lamnini,

**ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :**

Sabrina Rossi – Direction

**PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :**

Julien Larose – Stagiaire – enseignement 5e année

**MEMBRES ABSENTS :**

Fannie Trépanier

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM**

La présidence, Majida Lamnini, déclare la séance ouverte. Il est 18h35.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

La présidente du conseil d'établissement fait le tour des points de l'ordre du jour avec les membres présents.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Marie Pierre Lamothe que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité (02-CE-05/11/2024)**

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la rencontre
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte-rendu du 26 septembre 2024
4. Période réservée au public
5. Sujets d'approbation
  - a. Sorties éducatives 24-25
    - i. Centre des sciences : 201-202-303 approuvé par courriel 21 octobre 2024
  - b. Contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP) des 5e et 6e année
  - c. Éducation à la sexualité et Programme de citoyenneté québécoise
6. Sujets d'informations
  - a. Rappel formation obligatoire pour les membres du CÉ :  
<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire/>
  - b. Démarche du projet éducatif 2023-2027
    - i. Moyens au projet éducatif
  - c. Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement – remplir le formulaire ICI
  - d. Activation de la boîte courriel du CÉ
  - e. Surplus et déficit 24-25 – version finale
  - f. Plan de rattrapage
  - g. Photo scolaire – retour sur les photos La Pomme Verte
  - h. Semaines des inscriptions 2024-2025 (si information disponible)
  - i. Distribution Un livre à moi TD
  - j. Retour des messages des parents sur la boîte du secrétariat
  - k. Facebook et stratégies de rayonnement des campagnes de financement
7. Délégation
  - a. Direction d'école
  - b. Représentant(e) des enseignants
    - i. Lecture d'une lettre
  - c. Représentant du service de garde (Mme Fannie Trépanier)
    - i. Journées pédagogiques novembre, décembre et janvier 2025
  - d. OPP
  - e. Déléguée du comité de parents (Mme Lamothe)
  - f. Trésorerie (aucun montant)
  - g. Président
8. Varia
9. Levée de la rencontre

### **3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 26 SEPTEMBRE 2024**

La présidente fait le tour du procès-verbal afin de s'assurer qu'aucune erreur n'est présente. Le tout semble conforme.

**IL EST PROPOSÉ** par Pierre Gagnon :

**QUE** le procès-verbal de la séance du 26 septembre 2024 soit approuvé.

**Approuvée à l'unanimité (02-CE-05/11/2024)**

#### 4. PAROLE AU PUBLIC

Aucune personne du public n'est présente.

#### 5. SUJETS D'APPROBATION

##### a. Sortie éducative

M<sup>me</sup> Rossi indique que la sortie du centre des sciences a été approuvée pour les 2<sup>e</sup> années/ groupe 303 par courriel le 21 octobre dernier.

Il y a toutefois deux (2) sorties à adopter.

La première est une sortie pour le préscolaire et le premier cycle, qui aura lieu le 6 décembre. C'est la pièce de théâtre « C'est ma sœur », à la *Maison de la culture Claude-Léveillé*.

Il y a aussi la pièce de théâtre « Dessine-moi une bouche » les 17 et 18 décembre pour le 3<sup>e</sup> cycle, qui aura également lieu à la *Maison de la culture Claude-Léveillé*.

En ce qui concerne les campagnes de financement, il y a :

- Deux soirées cinéma avec vente de collation pour le 1<sup>er</sup>, 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycle séparément;
- Le 25 novembre il y aura une vente de collation maison. Les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années pourront s'inscrire afin de confectionner les collations la semaine avant. La vente serait effectuée à la récréation du matin;
- La vente de sapin de Noël a été approuvée par courriel. La vente s'effectuera jusqu'à la mi-novembre;
- Pour le temps des fêtes, il y aura une vente de produits de beauté et de soin *Bioderma* durant la rencontre de parents du 20 novembre. Les produits sont donnés par un parent qui est employé de la compagnie.

De plus, les Caisses Desjardins ont refusé d'approuver la demande de financement au projet puisque la sortie est en dehors du territoire de la caisse populaire en question.

Une discussion s'en suit.

Pierre mentionne aussi qu'il a discuté avec le propriétaire du « Tabac » sur Villeray afin de faire un partenariat. Le but serait que le restaurant donne une partie de ses ventes de frite pour un soir.

**IL EST PROPOSÉ** par Majida Lamnini:

**QUE** les sorties des classes et;

**QUE** les campagnes de financement soient acceptées telles quelles.

**Tous sont d'accord avec les projets**

**Adoptée majoritairement (02-CE-05/11/2024)**

**b. Planification des COSP 2024-2025**

Considérant le plan des COSP, M<sup>me</sup> Rossi présente le document de planification aux membres présents. Elle explique que le tout se fait en 6 volets pour les élèves de 5e et 6e année. Le contenu s'étale sur l'année et est enseigné en multidisciplinarité (en lien avec une autre matière).

Les enseignants du 3e cycle se répartissent les contenus qui doivent être vus au cours du troisième cycle.

**IL EST PROPOSÉ** par Stéphanie Roy:

**QUE** le plan est adopté.

**Tous sont d'accord avec les projets.**

**Adoptée majoritairement (02-CE-05/11/2024)**

**c. Éducation à la sexualité et programme Culture citoyenneté Québécoise**

La présidente demande si les cours sont déjà démarrés et si ces derniers sont donnés à des périodes fixes.

Mme Rossi confirme que le contenu de l'éducation à la sexualité fait maintenant partie du programme CCQ. Le contenu d'éducation à la sexualité n'a plus à être soumis au conseil d'établissement pour approbation. Les cours sont obligatoires pour tous les enfants. Il est possible de faire une demande d'exemption pour des raisons exceptionnelles, mais il y a des modalités et des règles à respecter. Le centre de service scolaire a la décision finale sur la décision de participation au cours.

Une discussion s'en suit.

**6. SUJETS D'INFORMATION**

**a. Rappel formation obligatoire pour les membres du CÉ :**

La présidente rappelle l'obligation de la formation à tous les administrateurs présents.

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-etsecondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formationobligatoire/>

**b. Démarche du projet éducatif 2023-2027**

Les orthopédagogues sont en train d'évaluer les élèves.

**i. Moyens au projet éducatif**

Une collaboration entre élèves et professeur commencera sous peu avec le portrait en classe. Il est prouvé que les besoins sont plus de co-enseignement. Seulement quelques cas sont en individuel. La planification des temps est en cours.

Un plan de rattrapage est en cours pour l'écriture selon le programme mis en place par le gouvernement. Pour l'instant c'est le programme du ministère et ensuite ce sera le tutorat.

**c. Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement – remplir le formulaire ICI**

M<sup>me</sup> Rossi lit le document et remplit le formulaire avec les administrateurs présents.

**d. Activation de la boîte courriel du CÉ**

M<sup>me</sup> Rossi indique que le courriel doit être activé à la demande du centre de services scolaire. Elle explique que le courriel n'est pas pour des plaintes, mais pour des points sur lesquels ils peuvent s'exprimer (ex. : les photos, les campagnes de financement, etc.).

**e. Surplus et déficit 24-25 – version finale**

M<sup>me</sup> Rossi présente le document de surplus et déficit. Elle fait le tour des chiffres avec les gens présents. L'année a été fermée avec un surplus de 27 936 \$.

**f. Plan de rattrapage**

M<sup>me</sup> Rossi indique que le plan de rattrapage est débuté. Les familles concernées ont été contactées. Le plan est en lien avec le projet éducatif de l'école (écriture).

**g. Photo scolaire – retour sur les photos La Pomme Verte**

La présidente mentionne que les photos ont été envoyées. Mme Rossi dit qu'elle n'a pas eu de retour des parents. Elle a toutefois créé un Forms pour avoir un retour e la part des parents. Il sera partagé par l'infolettre à venir.

**h. Semaines des inscriptions 2024-2025 (si information disponible)**

M<sup>me</sup> Rossi n'a pas encore les informations pour le primaire. Toutefois, elle a avisé les parents des enfants qui iront au secondaire via l'infolettre aux parents. En effet, les portes ouvertes des écoles secondaires se tiennent durant le mois d'octobre.

Pour le primaire, les nouvelles inscriptions se font en janvier, mais elle n'a pas encore les dates exactes.

**i. Distribution Un livre à moi TD**

M<sup>me</sup> Rossi explique le contexte de la distribution de ce livre par la Banque TD au sein de plusieurs écoles depuis quelques années. Celui pour l'année 2024 n'a pas été encore reçu. Le livre sera pour les élèves du 1<sup>er</sup> cycle.

Noémie propose l'adoption du livre TD.

Adopté à l'unanimité.

**j. Retour des messages des parents sur la boîte du secrétariat**

La présidente demande à quoi sert la boîte vocale puisqu'il ne semble pas toujours avoir de retour.

La directrice indique qu'elle a demandé à la secrétaire d'école que les appels soient transférés directement vers son poste téléphonique afin de répondre rapidement aux parents et d'éviter des délais de réponse aux messages vocaux.

**k. Facebook et stratégies de rayonnement des campagnes de financement**

La présidente indique que l'on souhaite revoir la procédure de la page Facebook puisque pour l'instant elle est gérée par Mme Rossi et M. Pierre Gagnon, mais que dans d'autres écoles, il y a souvent un parent qui aide à gérer le tout.

Mme Rossi indique que le tout est difficile, car il y a des jeunes qui ne peuvent pas être photographiés. En ce qui concerne la gestion de bloquer le visage non autorisé, celle-ci est une grande charge.

La présidente demande ce qu'on attend des parents face à cela.

Mme Rossi indique que pour la gestion de la Page Facebook, elle et Pierre s'en occupent bien pour l'instant.

C'est surtout sur le plan de campagne de financement qu'elle demande qu'on les partage sur nos réseaux sociaux et sur des groupes afin d'aller chercher des gens de l'extérieur.

Elle indique aussi qu'un mot de la présidente du CÉ pourrait être une bonne chose afin de mobiliser les parents.

**7. DÉLÉGATION**

**a. Direction d'école**

Aucun point à ajouter

**b. Représentant(e) des enseignants • Lecture d'une lettre**

Le syndicat des enseignants et des enseignantes a demandé à ce qu'un membre enseignant du CÉ fasse la lecture d'une lettre qui porte sur la fermeture des classes de cheminement particulier au secondaire. Le syndicat demande aux enseignants de signer la lettre et demande à ce que le CÉ approuve ladite lettre.

Madame Lise Beaulieu lit la lettre aux membres du CÉ présents.

**c. Représentant du service de garde (Mme Fannie Trépanier)**

Mme Rossi prend la parole puisque Mme Trépanier est absente.

**i. Journées pédagogiques novembre, décembre et janvier 2025**

Voici les journées pédagogiques et les activités proposées :

- 21 novembre journée d'école;
- 4 décembre, *École de cirque de Verdun* et journée d'école;

- 16 au 19 décembre, les élèves du service de garde auront droit à une pièce de théâtre avec *Théâtre Ciel Ouvert*. En janvier ils feront aussi des ateliers lors d'une journée pédagogique;
- 6 janvier, journée pyjama à l'école;
- 27 janvier, *Aventures neige* à Mont-Tremblant.

d. **OPP**

Aucun point à présenter le point est remis au prochain CÉ.

e. **Déléguée du comité de parents (Mme Lamothe)**

Mme Lamothe fait le compte-rendu de la rencontre du comité du 8 octobre en mentionnant qu'elle portait sur le fonctionnement du comité et des regroupements le RCPAQ. Le regroupement fait beaucoup d'accompagnement.

Le comité a aussi envoyé un communiqué concernant l'école Bedford. Elle explique aussi qu'un membre du comité de parents siège sur d'autres comités.

Elle indique aussi les faits saillants de l'assemblée générale du 29 octobre :

- L'information de connexion à la boîte courriels des conseils d'établissement (CÉ) sera transmise par les directions d'école aux présidences de CÉ. En cas d'enjeu technique, les directions ont la marche à suivre;
- Suivi Bedford : plus de 1 200 élèves ont été sélectionnés et les parents ont été contactés. Un suivi serré est effectué par la présidence du CP sur ce dossier;
- Le rapport annuel 2023-2024 est disponible dans le dossier partagé;
- Le calendrier 2024-2025 est adopté. À noter que les directions ont reçu les dates des séances du CP. Il est demandé aux membres de ne pas hésiter à demander un changement de date d'un CÉ si jamais un conflit d'horaire avec le SCP arrivait.

f. **Trésorerie (aucun montant)**

Aucun point à ajouter

g. **Présidence**

Aucun point à ajouter

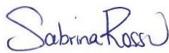
8. **VARIA**

9. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h30.

---

Présidence

  
 Direction d'établissement