



École Saint-Gabriel-Lalemant

7350, rue Garnier
Montréal (Québec) H2E 2A3
Téléphone : (514) 596-4894
Télécopieur : (514) 596-5716

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Saint-Gabriel Lalemant
18 novembre 2025 et 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de [École Saint-Gabriel Lalemant], tenue le 18 novembre 2025 à 18h30 à l'école Saint-Gabriel-Lalemant au 7350 rue Garnier à Montréal.

PRÉSENTS :

<u>Lexie Valton</u>	<u>Vitmira Murataj</u>
<u>Annie-Pier Beaulieu Bastien</u>	<u>Annie Coulombe</u>
<u>Caroline Lemire Gaumont</u>	<u>Noémie Lavigne</u>
<u>Nathalie Perrault</u>	

Formant quorum sous la présidence de Caroline Lemire Gaumont,

ASSISTE ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Sabrina Rossi – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

S/O

MEMBRES ABSENTS :

Stéphanie Roy

Pierre Gagnon

Majida Lamnini

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La directrice, Mme Sabrina Rossi déclare la séance ouverte. Il est 18h39.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Noémie Lavigne **et APPUYÉ PAR** Lexie Valton **QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la rencontre
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte-rendu du 23 septembre 2025
4. Période réservée au public
5. Sujets d'approbation
 - a. Sorties éducatives 25-26
 - b. 21 octobre : Cross-Country 3e cycle au parc Jarry
 - c. 22 octobre : sortie au cinéma Beaubien 402-403
 - d. 30 octobre : sortie des élèves de 5e année au musée Pointe-à-Callières
 - e. Contenus en orientation scolaire et professionnelle, contenus pour le développement des compétences personnelles et sociales
 - f. PTRDI (résolution 003)
 - g. Matériel de manipulation en mathématique (1280\$)
6. Sujets d'informations
 - a. Rappel formation obligatoire pour les membres du CÉ :
 - b. Démarche du projet éducatif 2023-2027
 - i. Monitoring à venir 3 décembre 2025
 - c. Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement – remplir le formulaire en ligne.
 - d. Plan de lutte : <https://www.youtube.com/watch?v=WhFDsQTtviM>
 - e. Surplus et déficit 24-25 – version finale
 - f. Photo scolaire – retour sur les photos La Pomme Verte (sondage)
 - g. Semaines des inscriptions 2025-2026 :
 - i. La période d'inscription au Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) pour l'année scolaire 2026-2027 se déroulera du 7 au 27 janvier 2026 pour les élèves qui fréquentent l'école de quartier.
 - h. Distribution Un livre à moi TD
 - i. Campagnes de financement (Pierre Gagnon)
7. Délégation
 - a. Direction d'école
 - b. Représentant(e) des enseignants
 - c. Représentant du service de garde (Mme Nathalie Perrault)
 - i. Journées pédagogiques novembre, décembre et janvier 2025
 - ii. Hop Hop (lettre aux parents)
 - iii. MODIFICATION DES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SERVICE DE GARDE 2025-2026 (résolution 004)
 - d. OPP
 - e. Déléguée du comité de parents
 - f. Trésorerie (aucun montant)
 - g. Présidence
8. Varia


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction
SR

9. Levée de la rencontre

3. ADOPTION DU COMPTE-RENDU DU 23 SEPTEMBRE 2025

IL EST PROPOSÉ PAR Caroline Lemire Gaumont et **APPUYÉ PAR** Annie Coulombe **QUE** le compte-rendu de la séance du 23 septembre 2025 soit approuvé sans modifications.

Approuvée à l'unanimité (02-CE-18/11/2025)

4. PÉRIODE RÉSERVÉE AU PUBLIC

Rien.

5. SUJETS D'APPROBATION

a. Sorties Éducatives :

- i. Les sorties suivantes ont été approuvées par courriel entre le CE du 23 septembre et celui du 18 novembre 2025 :
 1. 21 octobre : Cross-Country 3e cycle au parc Jarry
 2. 22 octobre : sortie au cinéma Beaubien 402-403
 3. Sortie à l'agora de la danse pour les 1res année
- ii. Annie Coulombe propose une prochaine sortie soit une classe neige au Camp Bruchési pour les élèves du 1^{er} cycle. L'École s'est fait offrir cette classe neige, il n'y a pas de frais à déboursier pour ce séjour de 3 jours/2nuits. Les dates proposées sont un départ le vendredi 13 mars en pm et un retour le dimanche 15 mars. Les 3 professeurs de maternelle et Vitmira Murataj professeur de 2^e année seront les accompagnateurs. La sortie sera offerte et proposée aux enfants, les parents devront approuver la sortie.

IL EST PROPOSÉ PAR Caroline Lemire Gaumont et **APPUYÉ PAR** Lexe Valton **QUE** la classe neige soit offerte aux élèves de 1^{er} cycle.

Approuvée à l'unanimité (03-CE-18/11/2025)

- b. Contenus en orientation scolaire et professionnelle, contenus pour le développement des compétences personnelles et sociales

Sabrina Rossi présente le document de l'orientation scolaire et explique que les compétences personnelles et sociales sont les nouveautés pour tous les cycles.

IL EST PROPOSÉ PAR Caroline Lemire Gaumont et **APPUYÉ PAR** Annie-Pier Beaulieu-Bastien **QUE** le contenu en orientation scolaire et professionnelle soit approuvé sans modifications.

Approuvée à l'unanimité (04-CE-18/11/2025)

- c. PTRDI (résolution 003)

Sabrina Rossi présente le plan triennal des ressources, le CE remplit le formulaire de l'acte d'établissement en ligne et ajoute deux questions relatives à de potentielles classes d'accueil et les travaux de rénovation de l'Annexe.

IL EST SIGNÉ ET ACCEPTÉ PAR Caroline Lemire Gaumont.

Approuvée à l'unanimité (05-CE-18/11/2025)


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction
SR

- d. Matériel de manipulation en mathématique (1280\$)

Sabrina Rossi propose d'acheter un matériel de manipulation en mathématique pour les élèves du 2^e cycle. Le montant de 1280\$ serait relevé du Fond 4.

IL EST PROPOSÉ PAR Nathalie Perreault et **APPUYÉ PAR** Caroline Lemire Gaumont **QUE** l'école procède à l'achat de matériel de manipulation en mathématique.

Approuvée à l'unanimité (06-CE-18/11/2025)

6. SUJETS D'INFORMATIONS

- a. Rappel formation obligatoire pour les membres du CÉ qui doit être complété avec le 31 décembre 2025.
- b. Démarche du projet éducatif 2023-2027 :
 - i. Un monitoring est prévu le 3 décembre 2025 et le suivant à la fin mars/début avril.
- c. Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement
 - i. Le CE remplit un formulaire en ligne pour établir les critères ayant la plus grande importance pour une direction.
- d. Plan de lutte
 - i. Sabrina Rossi explique qu'il y a eu un changement dans le format du document et qu'un document synthèse est maintenant disponible. (résolution 005)

IL EST PROPOSÉ PAR Caroline Lemire-Gaumont et **APPUYÉ PAR** Lexe Valton **QUE** le nouveau plan de lutte est juste.

Approuvée à l'unanimité (07-CE-18/11/2025)

- e. Surplus et déficit 24-25
 - i. Sabrina Rossi explique que la situation financière de l'école est dans un très bon état par la démonstration des chiffres.
- f. Photo scolaire
 - i. Le CE discute de renouveler pour 2 ans le mandat de la Pomme Verte pour les photos scolaires.

IL EST PROPOSÉ PAR Caroline Lemire-Gaumont et **APPUYÉ PAR** Annie-Pier Beaulieu-Bastien **QUE** le mandat des photos scolaires soit donné à la Pomme Verte.

Approuvée à l'unanimité (08-CE-18/11/2025)

- g. Semaines des inscriptions
 - i. Sabrina Rossi mentionne que la période d'inscription pour les nouveaux élèves aura lieu du 7 au 27 janvier 2026 et que la réinscription des élèves déjà à l'école se fera via Mosaik.
- h. Distribution Un livre à moi TD
 - i. Sabrina Rossi demande l'accord du CE pour offrir un livre offert par Bayard en collaboration avec la banque TD dont le logo se trouve à l'arrière du livre.

IL EST PROPOSÉ PAR Nathalie Perreault et **APPUYÉ PAR** Vitmira Murataj **QUE** le livre soit offert aux élèves.

Approuvée à l'unanimité (09-CE-18/11/2025)

- i. Campagnes de financement
 - i. Sabrina Rossi mentionne que les prochaines campagnes de financement seront :
 1. Le bal des flocons par l'OPP afin d'offrir un BBQ à la communauté à la fin de l'année scolaire
 2. La vente de collation mensuelle


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction
SR

3. La soirée cinéma du 3^e cycle
4. Emballage au Provigo Angus
- ii. L'OPP se propose pour aider à organiser d'autres campagnes de financement.

IL EST PROPOSÉ PAR Nathalie Perreault et **APPUYÉ PAR** Vitmira Murataj **QUE** les campagnes de financement soient celles énumérées ci-dessus.

Approuvée à l'unanimité (10-CE-18/11/2025)

7. DÉLÉGATION

- a. Direction d'école
 - i. Rien à signaler
- b. Représentant(e) des enseignants
 - i. Rien à signaler
- c. Représentant du service de garde

Nathalie Perreault présente les activités prévues pour les journées pédagogiques à venir

 - i. Prochaines journées pédagogiques:
 1. 20 novembre : soccer IQ ou activité pour la vente de Noël
 2. 3 décembre : jeux d'hiver et activité pour la vente alimentaire de Noël
 3. 5 janvier : journée pyjama et jeux de la maison
 4. 27 janvier : glissade sur tube au Mont-Tremblant et école camping
 - ii. HopHop : Nathalie explique que la plateforme va reprendre graduellement
 - iii. Modification des règles de fonctionnement du service de garde 2025-2026 (résolution 004) : Sabrina Rossi explique qu'il s'agit d'une demande du centre de service au niveau de la gestion financière pour les délais de recouvrement,

IL EST PROPOSÉ PAR Annie Coulombe et **APPUYÉ PAR** Vitmira Murataj **QUE** les modifications des règles de fonctionnement du service de garde 2025-2026 (résolution 004) soit implantées.

Approuvée à l'unanimité (11-CE-18/11/2025)

- d. OPP
 - i. Caroline Lemire-Gaumont, représentante de l'OPP, présente le projet de carte de Noël pour les patients en gériatrie de l'Hôpital Jean-Talon. Sabrina Rossi demande qu'un texte explicatif soit préparé pour présenter le projet au personnel de l'école.
 - ii. Caroline Lemire-Gaumont, représentante de l'OPP, mentionne que le projet d'Agréole a été suspendu. Noémie Lavigne mentionne que les subventions sont gelées pour l'instant.
- e. Déléguée du comité de parents
 - i. Annie-Pier Beaulieu-Bastien mentionne que 2 rencontres ont eu lieu :
 1. 14 octobre 2025 durant laquelle il a été discuté de modifier la régie interne
 2. 28 octobre 2025 où les élections ont eu lieu pour élire les représentants des membres du Comité de parents.
- f. Trésorerie
 - i. Rien à signaler
- g. Présidence
 - i. Rien à signaler

2. VARIA

3. LEVÉE DE LA SÉANCE Levée de la rencontre à 20h58.


Présidence


Direction d'établissement


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction
SR

