



École Saint-Gabriel-Lalement

7350, rue Garnier
Montréal (Québec) H2E 2A3
Téléphone : (514) 596-4994
Télécopieur : (514) 596-5716

Procès-verbal du mardi 2 juin 2026
SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Saint-Gabriel Lalement

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de [École Saint-Gabriel Lalement], tenue le 2 juin 2026 à 18h30 à l'école Saint-Gabriel-Lalement au 7350 rue Garnier à Montréal.

PRÉSENTS :

Caroline Lemire Gaumont

Lexe Valton

Annie-Pier Beaulieu Bastien

Noémie Lavigne

Vitmira Murataj

Annie Coulombe

Formant quorum sous la vice-présidence de Caroline Lemire Gaumont,

ASSISTE ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Sabrina Rossi – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

S/O

MEMBRES ABSENTS :

Nathalie Perrault

Majida Lamnini

Pierre Gagnon

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La directrice, Mme Sabrina Rossi déclare la séance ouverte. Il est 18h37.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Caroline Lemire Gaumont et **APPUYÉ PAR** Lexe Valton **QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité (02-CE-02/06/2026)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la rencontre
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du compte-rendu du 7 avril 2026
4. Période réservée au public
5. Sujets d'approbation
 - a. Sorties éducatives 2026-2027
 - b. Fournitures scolaires 2026-2027 (Résolution)
 - c. Budget pro forma 2026-2027
6. Sujets d'information
 - a. Présentation des faits saillants du sondage sur le climat scolaire, la sécurité et le bien-être des élèves à l'école (PPT)
 - b. Budget scolaire
 - c. Transmission du bulletin
 - d. Reddition de comptes des mesures dédiées et protégées 2025-2026 (Résolution)
 - e. Projet de verdissement
7. Consultation
 - a. Demande de résolution de transfert de fonds 4 au fonds 9 pour assumer toutes les dépenses reliées aux frais payés par les parents pour 2025-2026 (Résolution)
8. Délégation
 - a. Direction d'école
 - b. Représentant(e) des enseignants
 - c. OPP
 - d. Représentant du service de garde (Mme Sabrina ROSSI)
 - i. Règlementation du service de garde 2026-2027
 - e. Délégué du comité de parents
 - f. Trésorerie
 - i. Budget de fonctionnement du CÉ
 - g. Président
 - i. Postes en élection à l'Assemblée Générale du 10 septembre 2026, 18h30
9. Varia
Levée de la rencontre

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 9 AVRIL 2026

IL EST PROPOSÉ PAR Vitmira Murataj et **APPUYÉ PAR** Caroline Lemire-Gaumont **QUE** le procès-verbal de la séance du 9 avril 2026 soit approuvé sans modifications.



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction
SR

Approuvée à l'unanimité (03-CE-02/06/2026)

4. **PÉRIODE RÉSERVÉE AU PUBLIC**

Rien.

5. **SUJETS D'APPROBATION**

a. Sortie éducatives 2026-2027 :

- i. 10 juin, sortie pour les élèves de 3^e année au parc Bois-de-Liesse, financé par l'école.
- ii. 22 juin, organisé par Lisa Peinaud, sortie au cinéma Beaubien pour visionner Moon le Panda, financé par le programme Jeune Public. Départ 9h15 de l'école.
- iii. 9 juin, sortie à Pointe-aux-Prairies pour les groupes de 1^{re} année et 2^e année.

IL EST PROPOSÉ PAR Noémie Lavigne et **SECONDÉ PAR** Annie-Pier Beaulieu Bastien d'adopter la liste des sorties éducatives proposées.

b. Fournitures scolaires 2026-2027 (Résolution) :

- i. Maternelle 4 ans 24\$; Maternelle 5 ans 33\$; 1^{ère} année 64.50\$; 2^e année 63.25\$; 3^e année 75\$; 4^e année 79\$; 5^e année 79\$; 5-6^e année 78\$

IL EST PROPOSÉ PAR Annie-Pier et **APPUYÉ PAR** Caroline Lemire-Gaumont **QUE** la liste des fournitures scolaires soit approuvée sans modification.

c. Budget pro forma 2026-2027 :

- i. Budget pro forma 2026-2027 présenté par la directrice aux CÉ.

IL EST PROPOSÉ PAR Caroline Lemire-Gaumont et **APPUYÉ PAR** Annie Coulombe **QUE** le budget pro Forma soit approuvé sans modification.

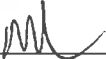
Approuvée à l'unanimité (04-CE-02/06/2026)

6. **SUJETS D'INFORMATIONS**

- a. Sondage sur le climat scolaire fait auprès des élèves de 4^e, 5^e et 6^e année et au personnel de l'école. Dans l'ensemble, les élèves ont un fort sentiment de sécurité (3,84/4). Aucune violence en classe n'a été mentionnée, un portait positif et un climat scolaire sain au sein de l'école. Toutefois, il est à noter que les interventions des adultes manquent de constance (cour d'école, service de garde et service de dîner) et les élèves n'osent pas assez dénoncer.
- b. Le dernier bulletin scolaire sera transmis les 26-27 juin via le Portail Mozaik ou Clic-École (voir lien dans le dernier Info-Parents juin 2026).
- c. La candidature de l'école n'a pas été retenue pour le verdissement de la cour par Bye Bye Béton. Une autre candidature a été déposée auprès du Ministère. Une rencontre le 19 juin est prévue avec Soverdi mais aucune décision ne sera prise sans l'accord de l'architecte paysager du CSSDM.

7. **SUJETS DE CONSULTATION**

- a. Le CÉ a signé la résolution de transfert de fonds du fond 4 au fond 9 pour l'année 2025-2026.


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction
SR

8. DÉLÉGATION

- a. Direction : RAS
- b. Enseignants : Belle exposition organisée à l'école. Beau travail de M. Jacob Brassard-Hubert et M. Maxime Cadieux-Leduc dans le cadre du mois de l'éducation physique, chaque semaine une classe avait son sport assigné. Un examen de vélo a été organisé avec Vélo Québec.
- c. OPP
 - i. Fête de fin d'année organisée le 12 juin, 460 personnes envisagés.
 - ii. La direction rappelle à l'OPP que chaque achat doit être autorisé par la direction au préalable et que les demandes de remboursement doivent être faites dans la semaine suivant l'événement.
- d. Représentant du service de garde (Sabrina Rossi en l'absence de Nathalie Perrault)
 - i. Pas de changement à la réglementation du service de garde. Nous sommes en attente des nouveaux tarifs de frais de garde. Ceux-ci seront communiqués au prochain CÉ si changement.
- e. La déléguée du Comité de Parents ne se représentera pas l'année prochaine. Le poste sera donc vacant.
- f. Le CÉ a encore du budget pour un repas, il sera utilisé lors de la prochaine réunion, le 16 juin 2026.

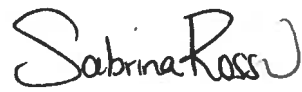
9. VARIA

- a. Les campagnes de financement Hamster le Plateau et Colle à moi seront à nouveau en cours cette année.

LEVÉE DE LA SÉANCE

Levée de la rencontre à 20h40.


Présidence


Direction d'établissement


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction
SR