



## Conseil d'Établissement Mardi 1<sup>er</sup> février 2022

### COMPTE-RENDU

---

#### Membres présents :

Mme Fabienne Groslier-Cauchy,	Directrice
Mme Johanne Landry,	Enseignante, 2 <sup>e</sup> année
Mme Marthe Léonard,	Enseignante, 1 <sup>e</sup> année
Mme Julie-Isabelle Monette	Enseignante, 6 <sup>e</sup> année
Mme Maria-Esther Cano	Technicienne au service de garde
Mme Maude Giard	Parent
Mme Lexe Valton	Parent
Mme Geneviève Gravel	Parent, présidente remplaçante

#### Membres absents :

M. Hugo Tobal,	Parent, président
M Liece Khalfaoui	Parent

---

#### 1. Ouverture de la rencontre

Ouverture de la rencontre à 18 h 35

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour par Mme Gravel.

Proposé par : Mme Giard

Secondé par : Mme Léonard

#### 3. Adoption du compte-rendu du 30 septembre 2021

Proposé par : Mme Monette

Secondé par : Mme Landry

#### 4. Suivis au compte-rendu du 30 novembre

##### a. Point 5 : brigadier scolaire

Réévaluation faite mais pas de rapport émis.

##### b. Point 6 e) Formation pour les parents système scolaire québécois

Formation gratuite sur le système scolaire québécois a été offert aux parents par l'organisme communautaire Villeray dans l'Est en partenariat avec le comité Vers l'école avec toi

Il reste toujours du budget à allouer pour offrir des formations aux parents.

##### c. Point 10-e) Approbation de la résolution du CÉ de l'école Joseph

##### François-Perrault sur les armes à feu

Adoption de la résolution à l'unanimité.

#### 5. Période réservée au public (aucune question)

#### 6. Sujets d'approbation

##### a. Sortie éducative 4<sup>e</sup> année au Planétarium

Si le planétarium rouvre, au mois de mai (48 élèves).

Montant de la sortie : 1052,39\$ (le budget Culture à l'école + le budget Sortie scolaire en milieu culturel couvrent les frais de la sortie).

Proposé : Mme Giard

Seconde : Mme Léonard.

**b. Mesure 15023 On bouge au cube – Planification des dépenses**

4680\$ reçu, utilisé pour :

-les journées vélo pour 1<sup>re</sup> et 2<sup>de</sup> année en plus du préscolaire.

-l'achat de vélos et casques manquants

-des journées de libération pour la titulaire d'éducation physique

Proposé : Mme Valton

Secondé : Mme Giard

**c. Distribution du livre TD *Le costume de Malaika* aux 1<sup>re</sup> année**

Proposé : Mme Landry

Seconde : Mme Léonard

**7. Sujets d'information**

**a. Bulletin 1<sup>re</sup> étape**

Fin de la 1<sup>re</sup> étape (93 jours, décalée au 1<sup>er</sup> février). Disponible sur Mozaïque dès le 10 février (pas de copie papier).

Communication en mars pour élèves en difficultés (23 mars)

**b. Inscriptions 22-23 (chiffres provisoires)**

Période d'inscription terminée depuis le 1<sup>er</sup> février (9 élèves inscrits en maternelle 4 ans, 35 élèves en maternelle 5 ans et 1 élève en 1<sup>re</sup> année).

**c. Installation lecteurs CO2**

Promesse du gouvernement d'installer des lecteurs de CO2 (surtout pour les écoles non ventilées mécaniquement). Lecteurs CO2 installés pour notre école. La moyenne par local (classe) quotidienne est de <1500 ppm.

La moyenne hebdomadaire est de < 2000ppm.

Si la moyenne dépasse 1500ppm, des actions sont prises (ouvertures des fenêtres en grand pendant les pauses, enseignement avec les portes ouvertes et ouverture des fenêtres des corridors)

Le Central reçoit et regarde les moyennes.

Il est recommandé d'avoir une température ambiante de 20 degrés.

Question de Mme Gravel : y a-t-il une alarme si le taux maximum est dépassé?

Réponse de Mme Groslier-Cauchy : Non, il faut regarder l'afficheur. Mme

Groslier-Cauchy reçoit aussi un rapport hebdomadaire par local (classe).

Autour de 900ppm même en période de grand froid (fenêtres fermées, juste ouvertes le midi). A midi, il peut arriver que l'on atteigne les 2000ppm, mais dès que l'on ouvre les fenêtres, cela retombe sous la barre des 1000 ppm

Question de Mme Valton : Les élèves sont-ils plus déconcentrés avec les fenêtres ouvertes ?

Réponse de Mme Groslier-Cauchy : Non.

Réponse de Mme Monette : les élèves surveillent le taux du local eux-mêmes.

Ajout de Mme Léonard : les préfabriqués avaient un haut taux et après le changement des filtres, moyenne autour de 700ppm.

**d. Tests rapides et isolement**

Les parents ont reçu une trousse rapide contenant des autotests.

Pendant la période d'isolement, l'enseignant-e donne du travail autonome pour l'élève.

Le personnel ou les familles ne sont plus informés des cas de Covid (selon la recommandation de la Direction de la Santé).

**e. Plan de contingence**

Son but est de prévenir les bris de services offerts aux élèves : maintenir le plus possible les services éducatifs malgré les absences du personnel éducatif (cause covid).

Services minimums garantis : à partir de 3-4 enseignants absents simultanément on peut être amené à faire appel à du personnel autre que des enseignants.

**f. Mesures *Cours d'école vivantes et animées et classe nature***

Montant de l'allocation : 7 212\$

Classe Nature : 3 979\$ (classe nature), somme qui pourrait être jumelée à la somme Formation numérique pour organiser une sortie au Mont-Royal pour

tous les élèves de l'école : matinée de sport d'hiver dans le cadre du Carnaval de l'hiver.

Cours d'école vivantes et animées : animateur (3e cycle), double corde, 2 jours avec animateur, achat de buts de soccer permanents pour la cour d'école, inspection des structures modulaires et remplacement du paillis usagé.

La demande d'autorisation aux parents pour la sortie au Mont-Royal sera envoyée plus tard.

**g. Code de vie**

Leçon numéro 2 : *Je m'exprime en geste et en paroles avec calme et politesse.*

Les membres du comité du Code de vie vont dans les classes et le soutien de la psychoéducatrice vont reprendre la démarche de la résolution de conflits dans les classes pendant les 3 premières semaines tout en lançant la 2<sup>e</sup> leçon qui porte sur les gestes et les paroles à utiliser, même en cas de conflit.

Ensuite, renforcement positif quand le personnel est témoin d'un geste calme et poli : tangible et aléatoire.

Tous les vendredis, les cartes Bienveillance sont prises en photos. La classe avec le plus de cartes aura une photo de classe affichée. Plus de 20 cartes, ils auront une récompense déterminée avec leur.e professeur.e.

**h. Chantier annexe**

Le chantier poursuit son cours. Le comité du chantier sera convoqué le 9 mars, car le Ministère a révisé le projet et certains changements ont été appliqués.

La présentation du projet aux parents membres du comité est remise après la rencontre du 9 mars.

**i. Trotibus (Mme Gravel)**

Toujours en recherche de bénévole.

Il y a eu 2 tentatives de trajet. Des affiches ont été posées à l'école et une communication a été envoyée.

**8. Sujets d'adoption (aucun sujet)**

**9. Sujets de consultation**

**a. Demande d'une résolution du conseil d'établissement pour la répartition des montants reçus par l'établissement pour les mesures dédiées et protégées (Résolution 002)**

Chaque année, l'école reçoit une enveloppe budgétaire du ministère.

Rendu de reddition de compte :

Résolution : 1 123 531\$ pour les aides reçus du Ministère.

Proposé par : Mme Gravel

Secondé par : Mme Valton

**b. Demande de résolution du conseil d'établissement pour le transfert du montant déposé au fonds 4 de 3510\$ - chèque Fondation choix du président (Subvention La Cantine pour tous) au fonds 9 (Résolution 003)**

La Cantine Pour Tous ont demandé une subvention et ils ont reçu 3 510\$ avec un chèque à l'ordre de l'école St Gabriel Lalemant. L'école retourne l'argent à la Cantine pour Tous.

Proposé par : Mme Landry

Secondé par : Mme Giard

**c. Choix du photographe scolaire 2022-2023**

3 soumissions :

-Photo Repensée

-Speq Photo ou Pomme verte

-La Boite blanche

Choix de Pomme verte approuvé par Mme Gravel et les parents d'élèves.

**10. Délégation**

- a. **Direction d'école (aucun sujet)**
- b. **Représentant(e) des enseignants (aucun sujet)**
- c. **Représentant du service de garde (Mme Nathalie Perrault)**
  - i. **Journées pédagogiques de février et mars**
    - 16 février : Bande Dessinée.
    - 24 mars : Cabane à sucre.
    - 25 mars : Jardinage.
  - ii. **Semaine de relâche**
    - Semaine de relâche : 5 inscriptions pour notre école.
  - iii. **Inscriptions 22-23**
    - Sera en avril.
  - iv. **Autres**
    - Lunchs gratuits grâce aux subventions.
    - Le Taekwondo a recommencé.
    - Cette année pas de sortie.
- d. **Opp (Mme Giard)**
  - Concours d'écriture – suivi des démarches auprès du comité du projet éducatif de l'école.
- e. **Déléguée du comité de parents (Mme Valton)**
  - Mme Valton devrait nommer les points de l'ordre du jour en résumé.
  - Mme Valton propose d'envoyer le ou les ordres du jour en avance pour que le comité puisse amener ses points.
  - Le comité est intéressé par le sujet sur le recyclage des masques.
  - Sujet à amener : système de compostage dans les écoles.
- f. **Trésorerie (aucun sujet)**
- g. **Président (aucun sujet)**

#### 11. Levée de la rencontre

Levée de la rencontre à 20h24

---

Signature du Vice- Président du CÉ en  
remplacement de M. Tobal, Président  
Mme Geneviève Gravel

---

Signature de la direction  
Mme Fabienne Groslier-Cauchy