



École Saint-Gabriel-Lalemant

7350, rue Garnier
Montréal (Québec) H2E 2A3
Téléphone : (514) 596-4994
Télécopieur : (514) 596-5716

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École
14 JANVIER 2025 à 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de Saint-Gabriel-Lalemant, tenue le 14 janvier 2025 à 18h30 à Saint-Gabriel-Lalemant, 7350 rue Garnier à Montréal.

PRÉSENTS :

Majida Lamnini

Marie-Pierre Lamothe

Lise Beaulieu

Claire Prédagne

Pierre Gagnon

Fanny Trépanier

Noémie Lavigne

Formant quorum sous la présidence de Majida Lamnini,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Sabrina Rossi – Direction

MEMBRES ABSENTS :

Alexandre Bourlon

Stéphanie Roy

Geneviève Stampfler

1. OUVERTURE DE LA RENCONTRE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Majida Lamnini, déclare la séance ouverte. Il est 18h56.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Fanny Trépanier que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-14/01/2025)

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance (5 novembre 2024)

- 3.1. Suivi au procès-verbal
- 4. Parole au public
- 5. Sujet d'approbation
 - a. Sorties éducatives 24-25
 - b. Campagne de financement
 - c. Sorties dans le quartier 2025-2026
- 6. Sujets d'informations
 - a. Rappel formation obligatoire pour les membres du CÉ.
 - b. Retour sur la démarche du projet éducatif 2023-2027
 - c. Plan de rattrapage VS tutorat
 - d. Période des inscriptions 2024-2025 en cours (8-28 janvier)
 - e. Chantier organisation des services VIDÉO.
 - f. Sorties obligatoires VS facultatives
- 7. Calendrier scolaire (changement)
- 8. Délégation
 - a. Direction
 - b. Représentante des enseignants
 - c. Représentant du service de garde
 - i. Journées pédagogiques janvier (sortie aventure neige 27 janvier), février (sortie quilles/cinéma Guzzo), mars (journée à l'école - activité mon assiette santé 2025)
 - d. OPP
 - e. Comité de parents (Marie-Pierre Lamothe)
 - f. Trésorerie (aucun montant)
 - g. Président
- 9. Questions diverses
- 10. Levée de la séance

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE SÉANCE

IL EST PROPOSÉ par Noémie Lavigne que le procès-verbal de la séance du 5 novembre 2024 soit approuvé avec dispense de lecture.

Approuvée à l'unanimité (02-CE-14/01/2025)

3.1. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

S/O

4. PÉRIODE RÉSERVÉE AU PUBLIC

S/O – Aucun membre du public présent à la séance.



École Saint-Gabriel-Lalemant

7350, rue Garnier
Montréal (Québec) H2E 2A3
Téléphone : (514) 596-4994
Télécopieur : (514) 596-5716

5. SUJETS D'APPROBATION

a. Sorties éducatives 24-25

- Sortie à la patinoire de François-Perreault. Déplacements via transports en commun, Entrée à la patinoire gratuite. Sans modification de l'horaire de classe.
 - Prévus le 21 janvier pour le groupe M03;
 - Prévus le 23 janvier pour les groupes 301,302, 304 502 et 601
- Sortie initiation ski de fond groupe au Parc Maisonneuve. Coût : 280\$ pour 2 groupes + transport scolaire (estimé à ~500\$/autobus scolaire). Départ à 7h45, donc il y a changement à l'horaire.
 - Prévus le 24 février pour les groupes 101 et 102
 - Prévus le 3 février pour les groupes 201-202

IL EST PROPOSÉ par Claire Prédagne d'adopter la liste des sorties éducatives.

Approuvée à l'unanimité (03-CE-14/01/2025)

b. Campagne de financement Pour financer le voyage à Québec des élèves 5^e année et le Camp Bruschesi pour les élèves de 6^e année.

- Vente de collations (3 au 7 février; 24 au 28 février; 17 au 21 mars; 14 au 17 avril). Prix 1-2\$/collation. Invitation à participer à la préparation des collations sera envoyée à tous les parents de l'école.
- 23 février : Marche/course familiale et ski de fond au parc Frédéric-Back. Différentes distances (10-25\$ selon la course).
- 13 avril : Marche/course familiale au parc Frédéric-Back. Même tarification.
- Emballage en épicerie (date à déterminer).
- Levée de fonds via LA FABRIQUE À PROJET.
- Vente de produits d'érable (détails à venir).

IL EST PROPOSÉ par Marie-Pierre Lamothe d'adopter la liste des activités de financement.

Approuvée à l'unanimité (04-CE-14/01/2025)

c. Sorties dans le quartier 2025-2026

CONSIDÉRANT la modification de la procédure d'autorisation des sorties dans le quartier;

IL EST PROPOSÉ par Claire Prédagne d'approuver la délimitation du quartier proposée par les enseignants et les représentants : Rue Casgrain à Avenue de Lorimier entre le boulevard Crémazie et la rue Bélanger.

Approuvée à l'unanimité (05-CE-14/01/2025)

6. SUJETS D'INFORMATIONS

- a. Rappel formation obligatoire pour les membres du CÉ.
- b. Retour sur la démarche du projet éducatif 2023-2027 (Monitorage du projet éducatif sur l'écriture; plusieurs moyens mobilisés. Co enseignement avec orthopédagogue en classe. Prochain monitorage prévu le 28 mars 2025.
- c. Plan de rattrapage VS tutorat : Plan terminé en décembre (mis en place par le gouvernement suite à la grève des enseignants. Programme de tutorat débuté depuis la fin du plan de rattrapage. Les élèves sont ciblés par les enseignants. Le tutorat est assuré par des enseignants, du personnel du service de garde sur une base volontaire, sinon il s'agit d'aide externe.
- d. Période des inscriptions 2024-2025 : En cours (du 8 au 28 janvier 2025).
- e. Chantier organisation des services VIDÉO : Vidéo explicative visionnée en groupe.
- f. Sorties obligatoires VS facultatives : Point reporté à l'ordre du jour de la prochaine séance.
- g. Changement du calendrier scolaire : Une journée pédagogique était prévue le 10 juin 2025, mais il s'agit d'une journée d'examens ministériels. La journée pédagogique sera donc déplacée au 17 juin 2025. Le nouveau calendrier sera envoyé aux parents sous peu.

7. DÉLÉGATION

- a. Direction d'école – S/O.
- b. Représentant(e) des enseignants – S/O.
- c. Représentant du service de garde (Mme Fannie Trépanier)
 - 1.c.1. Journées pédagogiques : Janvier : sortie aventure neige (27 janvier). Février : sortie quilles/cinéma Guzzo. Mars : journée à l'école avec le thème « Mon assiette santé ».
- d. OPP – Représentante absente de ce soir.
- e. Délégué(e) du comité de parents (Marie-Pierre Lamothe) : Un retour est fait sur le processus de sélection des projets (actifs immobiliers); retour fait sur les questions en lien avec le déglacage des cours en hiver, présentation de la suite du processus de répartition des ressources (Chantier de l'organisation des ressources), présentation du bilan des plaintes pour l'année 2023-2024.
- f. Trésorerie – Budget présenté par Mme Rossi.
- g. Président – S/O.

8. QUESTIONS DIVERSES

S/O.

9. LEVÉE DE LA RENCONTRE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h29.

Présidence : _____ Direction d'établissement :

Initiales de la Présidence : _____ Initiales de la Direction : SR

